



**Руководство пользователя
Единого личного кабинета
клиента ООО «ЕРЦ «Прогресс»**

Единый личный кабинет (далее ЕЛК) клиента ООО «ЕРЦ «Прогресс» (ООО «ЕРЦ «Прогресс» выступает Агентом получателей денежных средств поставщиков услуг) является точкой доступа к ограниченной персонифицированной информации и предназначен для предоставления сервисов по удаленной работе с оперативными данными о лицевом счете, в т.ч. о поступивших платежах, самостоятельному заполнению и печати документов на оплату, оплате услуг ЖКХ и предоставлении справочной информации.

С помощью ЕЛК потребители могут:

- ознакомиться с платежным документом (информационной квитанцией) и распечатать его;
 - зафиксировать показания приборов учета электроэнергии;
 - оплатить электроэнергию и коммунальные услуги Online банковскими картами платежных систем VISA, VISA Electron, MasterCard, МИР любого банка без дополнительной комиссии.
- ✓ Перед использованием сервиса, пожалуйста, ознакомьтесь с **«Руководством пользователя ЕЛК клиента ООО «ЕРЦ «Прогресс»»**.
- ✓ Обращения пользователей Единого личного кабинета, замечания и пожелания по функционированию сервиса направляйте на электронную почту: lk.erc@erc-progress.ru

Содержание

<u>Содержание</u>	<u>3</u>
<u>Технические требования</u>	<u>4</u>
<u>Руководство пользователя ЕЛК</u>	<u>5</u>
<u>Регистрация в ЕЛК</u>	<u>5</u>
<u>Регистрация с использованием номера телефона</u>	<u>7</u>
<u>Регистрация с использованием адреса электронной почты</u>	<u>9</u>
<u>Общее описание ЕЛК</u>	<u>10</u>
<u>Работа в ЕЛК</u>	<u>13</u>
<u>Ввод показаний</u>	<u>13</u>
<u>Оплата услуг</u>	<u>15</u>
<u>Формирование отчета</u>	<u>19</u>
<u>Настройки ЕЛК</u>	<u>20</u>
<u>Изменение пароля</u>	<u>20</u>
<u>Добавление телефона, адреса электронной почты</u>	<u>20</u>
<u>Подписка на получение рассылки и копии чека об оплате</u>	<u>21</u>
<u>Добавление лицевого счета</u>	<u>21</u>
<u>Выход из ЕЛК</u>	<u>22</u>
<u>Восстановление пароля от учетной записи ЕЛК</u>	<u>22</u>
<u>Обращение в службу технической поддержки</u>	<u>23</u>

Технические требования

Воспользоваться возможностями ЕЛК смогут клиенты, подключенные к сети интернет с каналом связи со скоростью не менее 256 кбит/сек. Также для корректной работы в ЕЛК на Вашем компьютере должен быть установлен один из браузеров:

- Internet Explorer версии 9.0 и выше
- Mozilla Firefox версии 27.0 и выше
- Google Chrome версии 32.0 и выше

Не гарантируется стабильная и правильная работа системы при использовании браузеров других версий. Также необходима программа для чтения файлов в формате PDF, например, Adobe Reader, Foxit Reader.

Руководство пользователя ЕЛК

Войти в ЕЛК можно через один из сайтов:

- «Тюменьэнергосбыт» - филиала АО «ЭК «Восток» www.tyumen.vostok-electra.ru
- «Энергосбыт» - филиала АО «ЭК «Восток» www.kurgan.vostok-electra.ru
- «Сургутский филиал АО «ЭК «Восток» www.surgut.vostok-electra.ru
- АО «Оренбургсельэнергосбыт» www.orenses.ru

На главной странице сайта нажмите кнопку **Личный кабинет**. (Рис. 1)

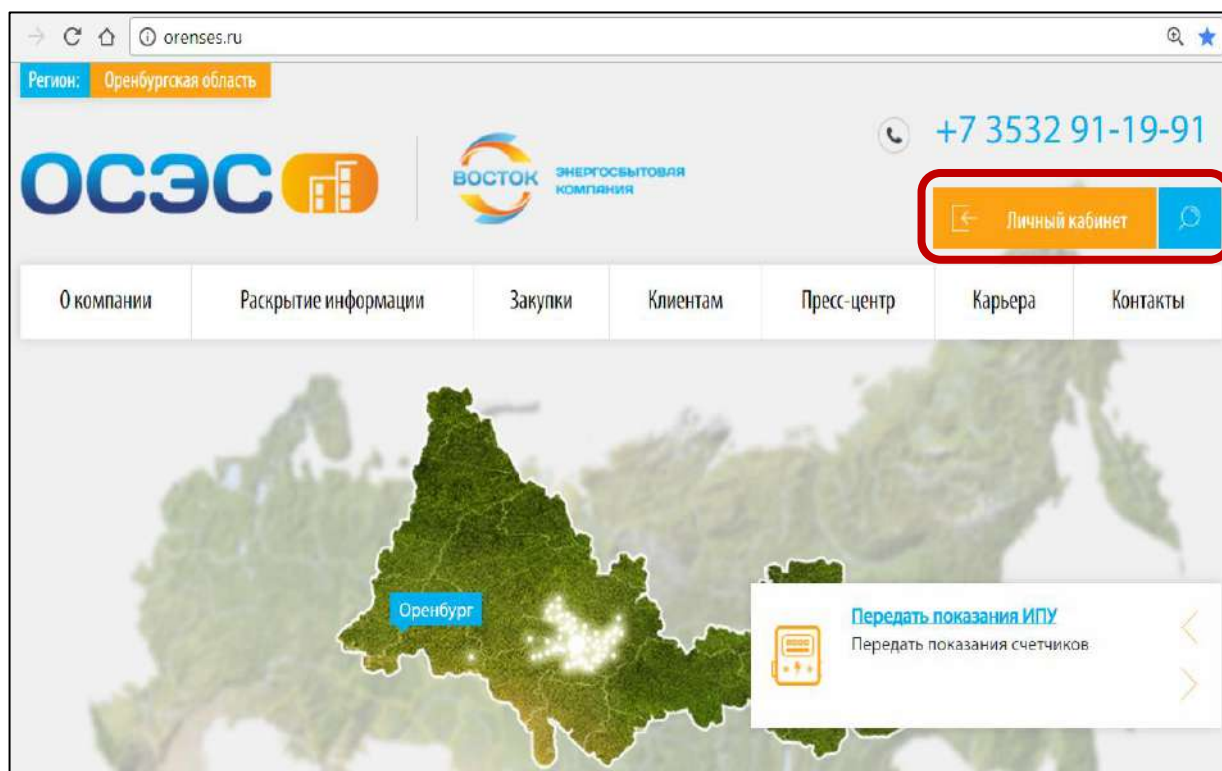


Рис. 1

Регистрация в ЕЛК

1. Перейдите на страницу Вашего региона по одной из ссылок, указанных выше.
2. Установите галочку напротив своего региона, нажмите кнопку **Выбрать**.*

* при входе в ЕЛК через прямую ссылку lk.erc-progress.ru необходимо выбрать свой регион, как указано на Рис. 2.

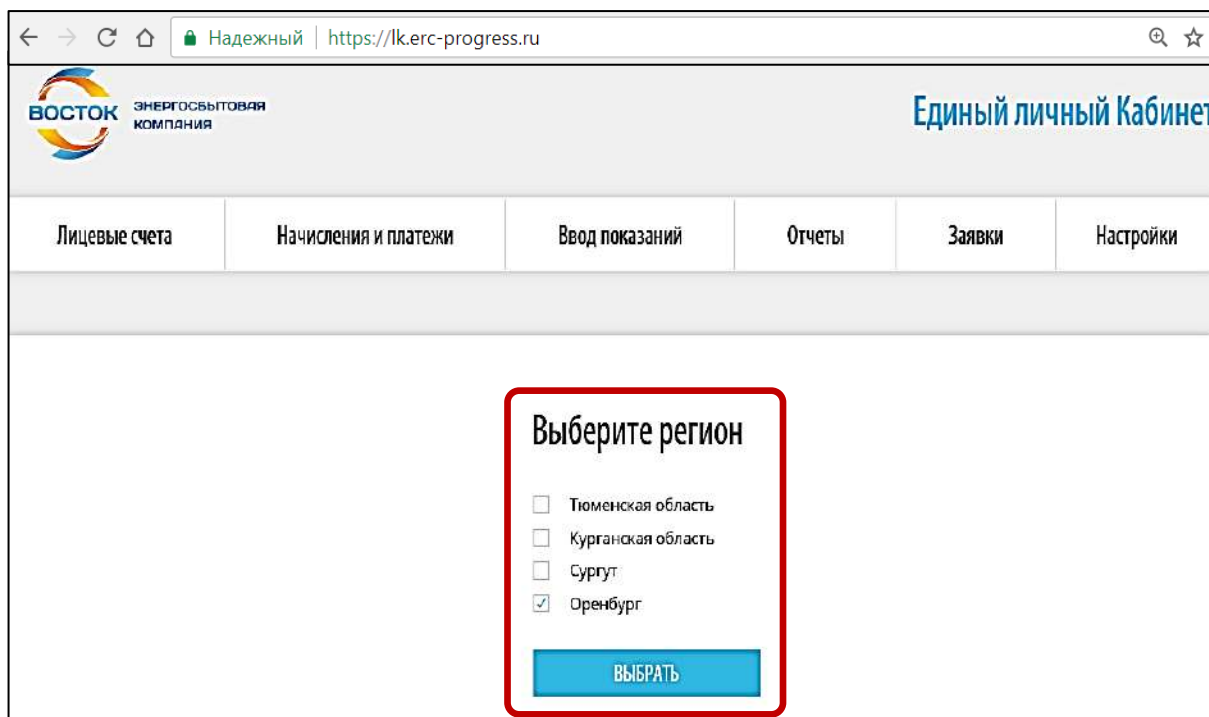


Рис.2

3. Если Вы хотите воспользоваться услугами Единого личного кабинета, Вам необходимо зарегистрироваться. Для этого на следующей странице нажмите кнопку **Регистрация**. (Рис.3)

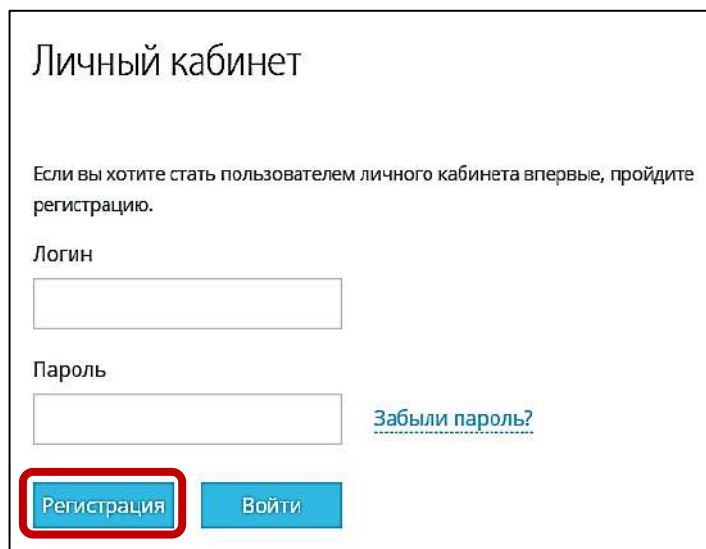


Рис.3

4. Придумайте удобные для Вас логин и пароль, введите их в соответствующие поля. (Рис. 4)

Регистрация

Авторизация

Логин *

123абвгд

Пароль *

...

Повтор пароля *

...

Вариант регистрации

Телефон E-mail

Мобильный телефон *

+7 (999) 123 45 67

Город *

Оренбург

Обновить код безопасности

4429

Отмена Продолжить

Рис. 4

5. Выберите вариант регистрации: с помощью номера телефона или адреса электронной почты.
6. Заполните оставшиеся поля – выберите **город Оренбург**, в том числе и жители Оренбургской области.

Регистрация с использованием номера телефона

1. В поле **Вариант регистрации** выберите **Телефон**, введите номер **мобильного телефона**. (Рис. 5)

Вариант регистрации

Телефон E-mail

Мобильный телефон *

+7 (999) 123 45 67

Город *

Оренбург

Рис. 5

2. В окне **Привязать адрес** введите номер лицевого счета с квитанции, нажмите кнопку **Привязать**. (Рис.6)




Рис. 6

3. Появится подтверждение, что данные проверены и являются верными. В случае ошибочно введенных данных, есть возможность **изменить номер лицевого счета** (с квитанции) или **изменить параметры регистрации**. Если регистрируемый адрес указан верно, нажмите кнопку **Данные верны, продолжить**. (Рис. 7)

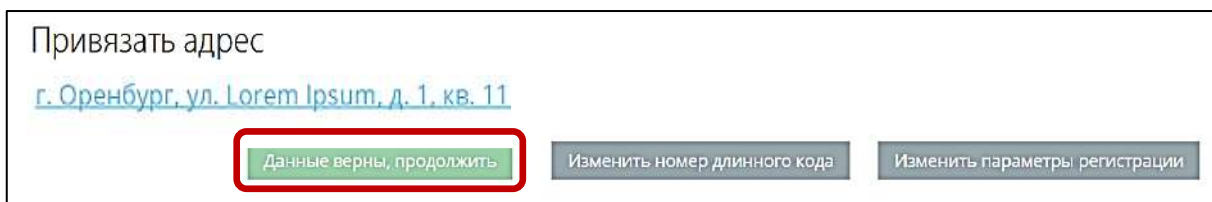


Рис. 7



После прохождения данного этапа регистрации откроется окно, в котором необходимо указать четырехзначный код подтверждения. Сообщение с кодом придет на номер телефона, указанный при регистрации.

4. Введите код в одноименном поле и нажмите кнопку **Отправить**. (Рис. 8)



Рис. 8



Если сообщение с кодом не пришло, нажмите кнопку **Выслать код повторно**.

5. После успешного прохождения всех этапов появится сообщение о завершении регистрации. (Рис.9)



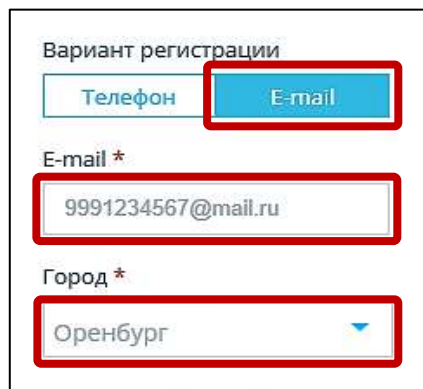
Рис. 9



После прохождения регистрации с использованием номера телефона. **Обязательно**, введите адрес электронной почты (E-mail), в разделе **Настройки**, это дает возможность автоматически получать копию чека об оплате, проведенной через ЕЛК, и возможность восстановить логин и пароль, в случае его утери.

Регистрация с использованием адреса электронной почты

1. В поле **Вариант регистрации** выберите **E-mail**. Введите адрес электронной почты. Выберите **г. Оренбург**, в том числе и жители Оренбургской области. (Рис. 10)



Вариант регистрации

Телефон E-mail

E-mail *

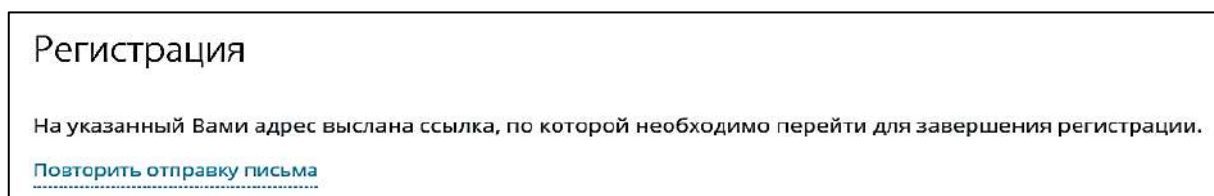
9991234567@mail.ru

Город *

Оренбург

Рис. 10

2. В окне **Привязать адрес** введите номер лицевого счета с квитанции, нажмите кнопку **Привязать**. (Рис. 6)
3. Появится подтверждение, что данные проверены и являются верными. В случае ошибочно введенных данных, есть возможность **изменить номер лицевого счета** (с квитанции) или **изменить параметры регистрации**. Если регистрируемый адрес указан верно, нажмите кнопку **Данные верны, продолжить**. (Рис. 7)
4. После прохождения данного этапа регистрации откроется окно с информацией о том, что на указанный адрес электронной почты отправлено письмо с ссылкой для завершения регистрации. (Рис. 11)



Регистрация

На указанный Вами адрес выслана ссылка, по которой необходимо перейти для завершения регистрации.

[Повторить отправку письма](#)

Рис. 11



Если сообщение не пришло, нажмите кнопку **Повторить отправку письма**.

5. Перейдите по ссылке из письма.
6. После успешного прохождения всех этапов появится сообщение о завершении регистрации. (Рис.9)

Общее описание ЕЛК


Ниже приведено краткое описание основных разделов ЕЛК.

Лицевые счета (Рис. 12) – в данном разделе находится информация по лицевому счету:

- ФИО потребителя, его адрес;
- Номер лицевого счета;
- Реквизиты поставщиков услуг.
- Информация о предоставляемых услугах, тарифах, о приборах учета (индивидуальный/общедомовой, серийный номер прибора, дата поверки, дата следующей поверки).

Лицевые счета	Начисления и платежи	Ввод показаний	Отчеты	Заявки	Настройки
<p>Иванов Иван Иванович +7 (903) 123 45 67</p> <p>г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11</p> <p>Вы выбрали л.счет: №1234567890 Иванов Иван Иванович</p>					
<p>г. Оренбург</p> <p>г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11, ЛС № 1234567890</p>					
Услуга	Приборы учёта	Поставщик	Тариф, руб		
Электроэнергия	1	АО «Оренбургсельэнергобыт»	1,97		

Рис. 12



Предложенную информацию о потребителе необходимо проверить. В случае, если обнаружатся ошибочные данные, необходимо связаться с оператором по телефону: +7 912 062 04 77.

Начисления и платежи (Рис. 13) – получить электронную версию платежного документа на E-mail, а также получить информацию по всем предоставляемым услугам:

- Тарифам
- Оплатам
- Долге/переплате
- Начислениях и сумме, выставленной к оплате

Лицевые счета	Начисления и платежи	Ввод показаний	Отчеты	Заявки	Настройки
---------------	-----------------------------	----------------	--------	--------	-----------

Иванов Иван Иванович
г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11
Вы выбрали л.счет: №1234567890 Иванов Иван Иванович

г. Оренбург
Информация о начислениях на 1 Августа 2017 г.
г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11, ЛС № 1234567890

Получить электронную версию платежного документа:

Услуга	Тариф, руб.	Долг / переплата (+/-), руб.	Оплачено, руб.	Объем потребления	Начислено, руб.	Перерасчет, руб.	К оплате, руб.
Электроэнергия	1,97	0,00	0,00	9,0 кВт.ч	17,73	0,00	17,73
Итого:							17,73 руб.

[Оплатить](#)

Рис. 13

Ввод показаний (Рис. 14) – в разделе предоставляется возможность передачи показаний прибора учета электроэнергии. Показания прибора учета, внесенные через ЕЛК, **автоматически** принимаются к начислению в следующем расчетном периоде.

Лицевые счета	Начисления и платежи	Ввод показаний	Отчеты	Заявки	Настройки
---------------	----------------------	-----------------------	--------	--------	-----------

Иванов Иван Иванович
г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11
Вы выбрали л.счет: №1234567890 Иванов Иван Иванович

г. Оренбург
Ввод показаний индивидуальных приборов учета
г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11, ЛС № 1234567890

Услуга	Прибор учета	№ счетчика	Дата очередной поверки	Показания на начало периода	Введенное показание	Ед. изм.	Дата ввода показания	Ввод
Электроэнергия	индивидуальный Описание: Однотарифный	101533383	01.01.2032			кВт.ч		<input type="text"/>

[Передать показания](#)

Рис. 14

Отчеты (Рис. 15) – в разделе Вы можете посмотреть историю всех операций, произведенных в ЕЛК. Можно сформировать один из предложенных отчетов за выбранный период:

- История платежей
- История начислений (за последние 6 месяцев)
- Показания приборов учета

Лицевые счета	Начисления и платежи	Ввод показаний	Отчеты	Заявки	Настройки
---------------	----------------------	----------------	--------	--------	-----------

ЛС:

История платежей

с по

История начислений *

Год: Месяц:

* За последние шесть месяцев

Показания приборов учета

Вид: с по

Рис. 15

Настройки (Рис. 16) – в данном разделе Вы можете:

- Изменить пароль
- Добавить/изменить номер мобильного телефона и E-mail
- Подписаться на рассылку и получение копии чека об оплате на E-mail
- Добавить дополнительный номер лицевого счета (в том числе из Тюменской области, Курганской области, г. Сургут, г. Оренбург) и получить возможность производить по нему оплату услуг, передавать показания приборов учета.

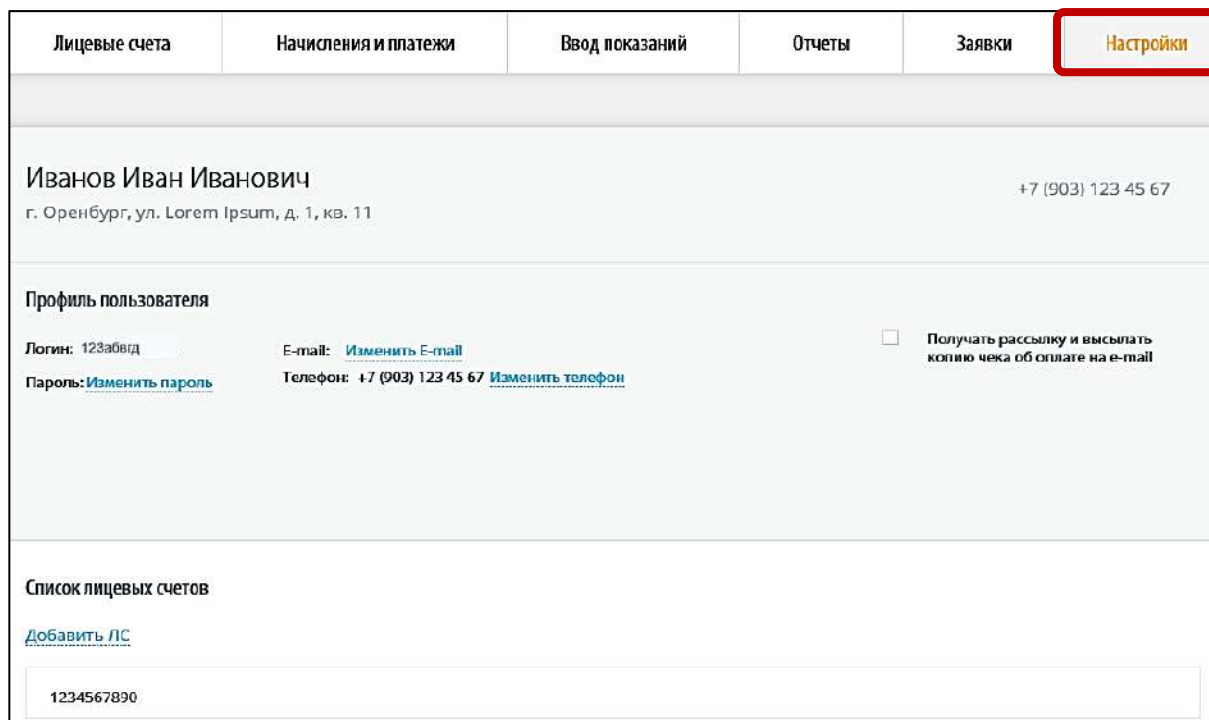


Рис. 16

Работа в ЕЛК

Далее представлены инструкции по внесению показаний приборов учета, оплате электроэнергии и настройке ЕЛК.

Ввод показаний

1. Перейдите в раздел **Ввод показаний**. (Рис. 14)
2. Нажмите на активную ссылку с адресом объекта. (Рис. 17)

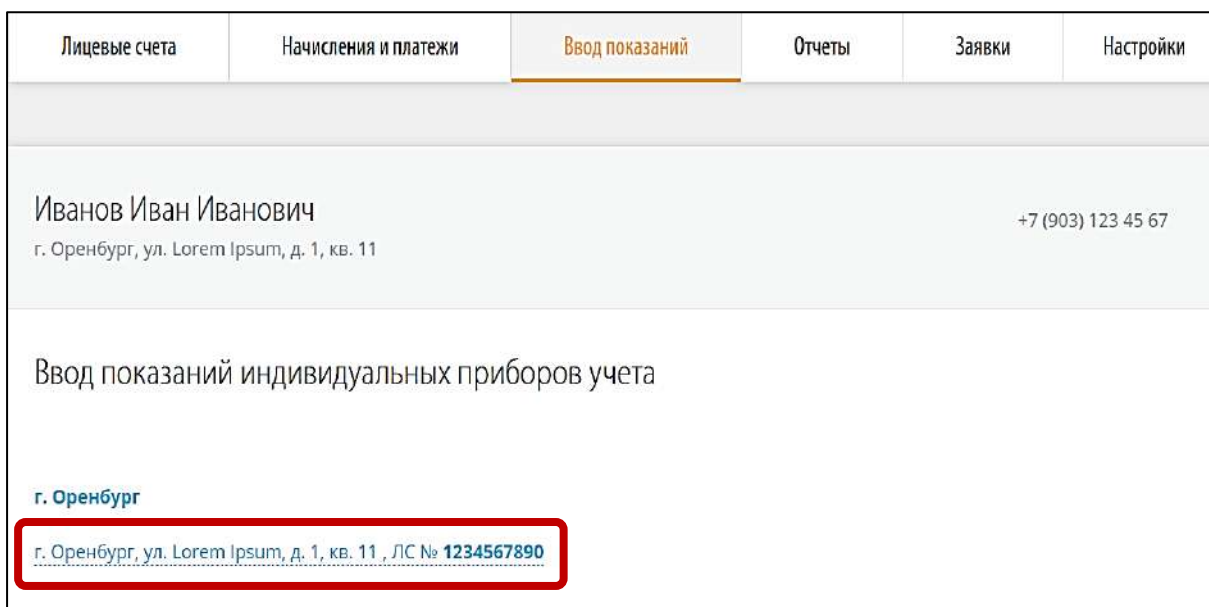


Рис. 17

3. В поле **Ввод** внесите текущие показания прибора учета. (Рис. 18)

Ввод показаний индивидуальных приборов учета

г. Оренбург

г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11, ЛС № 1234567890

услуга	Прибор учета	№ счетчика	Дата очередной поверки	Показания на начало периода	Введенное показание	Ед. изм.	Дата ввода показания	Ввод
Электроэнергия	индивидуальный Описание: Однотарифный	101533383	01.01.2032			кВт.ч		1234

Передать показания

Рис. 18

4. Если Вы уверены, что показания занесены точно, нажмите кнопку **Передать показания**.



Вводимые показания должны быть больше предыдущих.

5. Перед тем, как показания будут приняты, появится окно с уточняющей информацией, на данном этапе введенные показания можно откорректировать, кнопка **Отмена**. Нажмите кнопку **Продолжить**, если показания введены верно. (Рис. 19)

Подтвердите передачу показаний:

№101533383
Показания: 1234
(Электроэнергия, Однотарифный)

Продолжить Отмена

Рис. 19

Ваши показания будут зафиксированы в колонке **Введенное показание**. Дата ввода показания фиксируется **автоматически**.



Уточнить статус переданных показаний можно в разделе Отчеты, Показания приборов учета.

Оплата услуг

1. Перейдите в раздел **Начисления и платежи**. (Рис. 13)
2. Нажмите на активную ссылку с адресом объекта. (Рис. 20)

Лицевые счета	Начисления и платежи	Ввод показаний	Отчеты	Заявки	Настройки
Иванов Иван Иванович г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11		+7 (903) 123 45 67			
г. Оренбург		Информация о начислениях на 1 Августа 2017 г.			
г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11 , ЛС № 1234567890					

Рис. 20

Чтобы посмотреть подробную информацию о начислениях нажмите Рис.21

3. Нажмите кнопку **Оплатить**, чтобы перейти к оплате электроэнергии. (Рис. 21)

Получить электронную версию платежного документа:

Услуга	Тариф, руб.	Долг / переплата (+/-), руб.	Оплачено, руб.	Объем потребления	Начислено, руб.	Перерасчет, руб.	К оплате, руб.
Электроэнергия	1,97	0,00	0,00	9,0 кВт.ч	17,73	0,00	17,73
Итого:							17,73 руб.

Оплатить

Рис. 21

4. Откроется окно **Оплата услуг**. В столбце **К оплате** введите сумму, которую хотите оплатить, нажмите кнопку **Перейти к оплате**. (Рис. 22)

Оплата услуг





Услуга	Получатель денежных средств	Начисленная сумма	К оплате
Электроэнергия	АО «Оренбургсельэнергообит»	17,73 руб.	50,00 руб.
Итого:		Минимальный платеж не менее 50руб.	50,00 руб.

Сбросить все **Перейти к оплате**

Рис. 22

Минимальная сумма платежа должна быть не менее 50 рублей.


Вы можете самостоятельно корректировать сумму к оплате, используя символы:

	- Обнулить сумму;
	- Сбросить (вернуть первоначальное значение суммы);
	
	

5. На следующем этапе сумму, выставленную к оплате, можно скорректировать, используя кнопку **Корректировка суммы**. Если Вы уверены, что сумма к оплате выставлена верно, отметьте галочку в поле **Итоговая сумма верна** и далее, используя кнопку **Оплатить**, переходите к оплате. (Рис. 23)



Рис. 23

 К оплате принимаются банковские карты платежных систем VISA, VISA Electron, MasterCard, МИР любого банка без дополнительных комиссий. Так как система защиты Online-платежей индивидуальна у каждого банка, о порядке проведения данной операции необходимо проконсультироваться в вашем банке.

Далее Вы перейдете на защищенную страницу оплаты услуг.

Следуя инструкции введите номер банковской карты, срок действия карты, имя держателя карты и SVC2/CVV2 код (Рис. 24)

Рис. 24

6. Нажмите **Оплатить**, кнопка активируется, если все поля заполнены корректно. Далее будет произведена проверка данных банковской карты и, если все реквизиты указаны верно, Вы получите SMS с одноразовым паролем.

Рис. 25

На данном этапе Вы можете еще раз проверить итоговую сумму, которая будет списана с Вашей банковской карты в счет оплаты коммунальных услуг.

7. Внесите пароль из SMS в специальное поле (Рис. 25) и подтвердите оплату, нажав кнопку **Отправить**. После окончания операции появится сообщение «**Оплата выполнена успешно**».

На вашу электронную почту автоматически будет отправлена копия чека об оплате.

В разделе **Начисления и платежи**, используя кнопку **Получить электронную версию платежного документа** (Рис. 13) Вы можете получить копию электронной версии Информационной квитанции. Копия будет доставлена на Ваш электронный адрес. Если адрес не указан, Вам будет предложено его указать.

Платежный документ, распечатанный из ЕЛК, не отличается от оригинала и выглядит следующим образом (Рис. 26):

г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11

Лицевой счет **1234567890**

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ</p> <p>Кассир</p> <p>исправленные квитанции к оплате не принимаются</p>	<p>ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ за Июль 2017 г.</p> <div style="text-align: right;"> </div> <p>ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 1234567890 Иванов Иван Иванович Адрес: г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11</p> <p>Площадь квартиры: 0 м2 Сумма к оплате <u>3,71 руб.</u> Количество комнат: 0 Количество проживающих: 1 чел.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Показания индивидуального прибора учета</td> <td style="width: 30%;">Текущее</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> </table>	Показания индивидуального прибора учета	Текущее		
Показания индивидуального прибора учета	Текущее				

<p>КВИТАНЦИЯ</p>	<p>ИНФОРМАЦИОННАЯ КВИТАНЦИЯ за Июль 2017 г.</p> <p>АО «Оренбургсельэнергобыт», 450024, г. Оренбург, ул. Туркестанская, дом № 36, тел. 8 (3532) 91-19-90, E-mail: info@orenses.ru, сайт: http://www.orenses.ru/</p> <p>ИНН 5610095517 Оренбургское отделение N8523 ПАО Сбербанк г.Оренбург р/сч 40702810946000003481 к/сч 30101810600000000501 БИК 045354601 , Оренбургский филиал АО КБ «Агропромкредит» г. Оренбург р/сч 4070281060000000418 к/сч 30101810300000000817 БИК 045354617.</p> <p>ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 1234567890 Иванов Иван Иванович Адрес: г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11</p> <p>Площадь квартиры: 0 м2 Сумма к оплате <u>3,71 руб.</u> Количество комнат: 0 Количество проживающих: 1 чел.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">+Долг/-аванс на начало расчетного месяца (руб.)</th> <th style="width: 25%;">Начислено за расчетный месяц (руб.)</th> <th style="width: 15%;">Перерасчет (руб.)</th> <th style="width: 15%;">Оплачено в расчетном месяце (руб.)</th> <th style="width: 20%;">+Долг/-аванс на конец расчетного месяца (руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">3,71</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">3,71</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Услуга</th> <th style="width: 15%;">Объем за расчетный месяц (кВт.ч.)</th> <th style="width: 15%;">Тариф (руб./кВт.ч.)</th> <th style="width: 10%;">Повышающий коэффициент</th> <th style="width: 10%;">Размер превышения платы** (руб.)</th> <th style="width: 10%;">Начислено (руб.)</th> <th style="width: 10%;">ВСЕГО (руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Оплатить до 10-го числа</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Показания индивидуального прибора учета</td> <td style="width: 15%;">Предыдущее</td> <td style="width: 15%;">Текущее</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p><small>Полупная электроэнергия Оп. Услуги по передаче Оп. Сбытовая надбавка Оп. Прочие услуги Оп.</small></p> <p><small>* Повышающий коэффициент применяется в соответствии с постановлением Правительства РФ № 354 от 06.05.2011г. ** Размер превышения платы за электроэнергию, рассчитанной с применением повышающего коэффициента над размером платы за электроэнергию, рассчитанную без учета повышающего коэффициента</small></p>	+Долг/-аванс на начало расчетного месяца (руб.)	Начислено за расчетный месяц (руб.)	Перерасчет (руб.)	Оплачено в расчетном месяце (руб.)	+Долг/-аванс на конец расчетного месяца (руб.)	3,71				3,71	Услуга	Объем за расчетный месяц (кВт.ч.)	Тариф (руб./кВт.ч.)	Повышающий коэффициент	Размер превышения платы** (руб.)	Начислено (руб.)	ВСЕГО (руб.)								Показания индивидуального прибора учета	Предыдущее	Текущее			
+Долг/-аванс на начало расчетного месяца (руб.)	Начислено за расчетный месяц (руб.)	Перерасчет (руб.)	Оплачено в расчетном месяце (руб.)	+Долг/-аванс на конец расчетного месяца (руб.)																											
3,71				3,71																											
Услуга	Объем за расчетный месяц (кВт.ч.)	Тариф (руб./кВт.ч.)	Повышающий коэффициент	Размер превышения платы** (руб.)	Начислено (руб.)	ВСЕГО (руб.)																									
Показания индивидуального прибора учета	Предыдущее	Текущее																													

Рис. 26

Формирование отчета


1. Перейдите в раздел **Отчеты** (Рис. 15)
2. Нажмите на значок  календаря в поле **С** или **По** и выберите нужную дату.
3. Нажмите на кнопку **Сформировать отчет.** (Рис. 27)



Рис. 27



В сформированном отчете **Истории платежей**, представлена информация о месте, дате и сумме проведенного платежа. Предусмотрена возможность просмотреть и, при необходимости, распечатать платежный документ.

С историей переданных **Показаний приборов учета** можно ознакомиться, выбрав период и вид прибора учета. Также в данном разделе Вы можете узнать статус переданных показаний приборов учета. (Рис. 28)



Услуга	Прибор учета	№ счетчика	Показания на начало периода Дата Показание	Принятые показания Дата Показание	Статус	Ед. изм.
Электроэнергия	индивидуальный Однотарифный		21.08.2017 7210	22.09.2017 7290	Успешно	кВт.ч

Рис. 28

Настройки ЕЛК

1. Перейдите в раздел **Настройки**. (Рис. 16)
2. Для проведения нужной операции воспользуйтесь активными кнопками.

Изменение пароля

1. Нажмите кнопку **Изменить пароль**.
2. Введите дважды новый пароль и нажмите **Продолжить**. (Рис. 29) Ваш пароль будет успешно изменен.

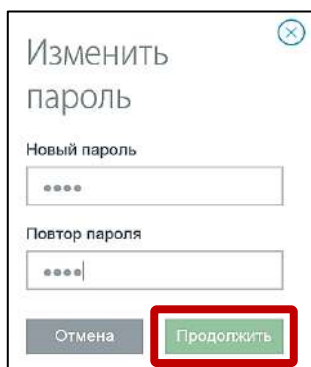


Рис. 29

Добавление телефона, адреса электронной почты

1. Нажмите на активные ссылки **Изменить E-mail** или **Изменить телефон**. (Рис. 30)

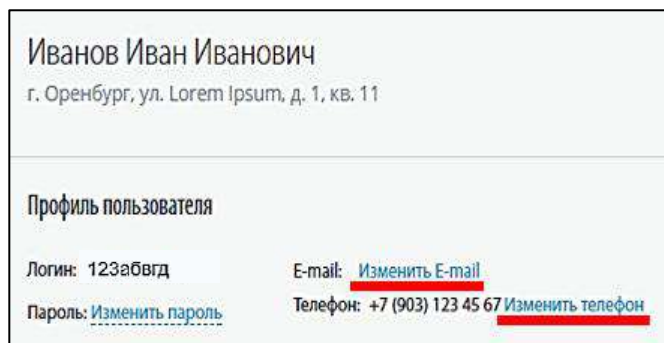


Рис. 30

2. Введите новые данные в соответствующем поле, после чего нажмите на кнопку подтверждения. (Рис. 31)

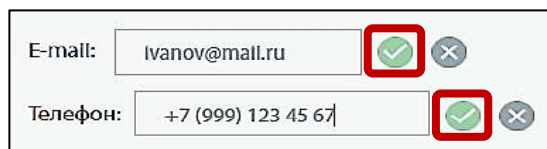



Рис. 31

 На новый электронный адрес будет выслана ссылка для его подтверждения.
На номер телефона будет выслан код подтверждения.

Подписка на получение рассылки и копии чека об оплате

Установите галочку **Получать рассылку и высылать копию чека об оплате на e-mail**. (Рис. 32)



Иванов Иван Иванович +7 (903) 123 45 67
г. Оренбург, ул. Lorem Ipsum, д. 1, кв. 11

Профиль пользователя

Логин: 123абвгд E-mail: ivanov@mail.ru [Изменить E-mail](#)
Пароль: [Изменить пароль](#) Телефон: +7 (903) 123 45 67 [Изменить телефон](#)

Получать рассылку и высылать копию чека об оплате на e-mail

Рис. 32

Добавление лицевого счета

Вы можете добавить несколько лицевых счетов в один личный кабинет (например, принадлежащий родственникам) в том числе из Тюменской области, Курганской области, г. Сургут, г. Оренбург и получить возможность производить по нему оплату коммунальных услуг, передавать показания приборов учета.

1. Нажмите на активную ссылку **Добавить ЛС**. (Рис. 33)



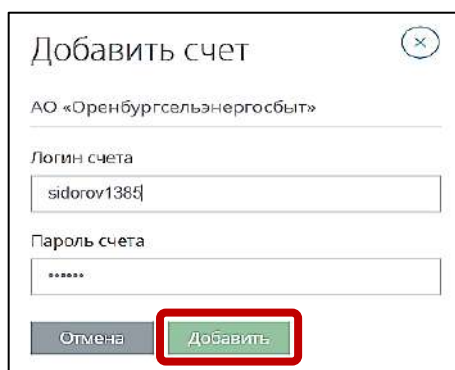
Список лицевых счетов

[Добавить ЛС](#)

1234567890

Рис. 33

2. Введите учетные данные пользователя, лицевой счет которого хотите добавить и нажмите **Добавить** (Рис. 34)



Добавить счет ✕

АО «Оренбургсальэнергообит»

Логин счета
sidorov1385

Пароль счета

Рис. 34



Добавить можно лицевой счет пользователя, владелец которого уже зарегистрирован в ЕЛК. В целях защиты персональных данных при добавлении счета указывается **Логин, Пароль** его аккаунта.

Выход из ЕЛК

Для окончания работы в ЕЛК нажмите кнопку **Выйти из системы** (Рис.35).

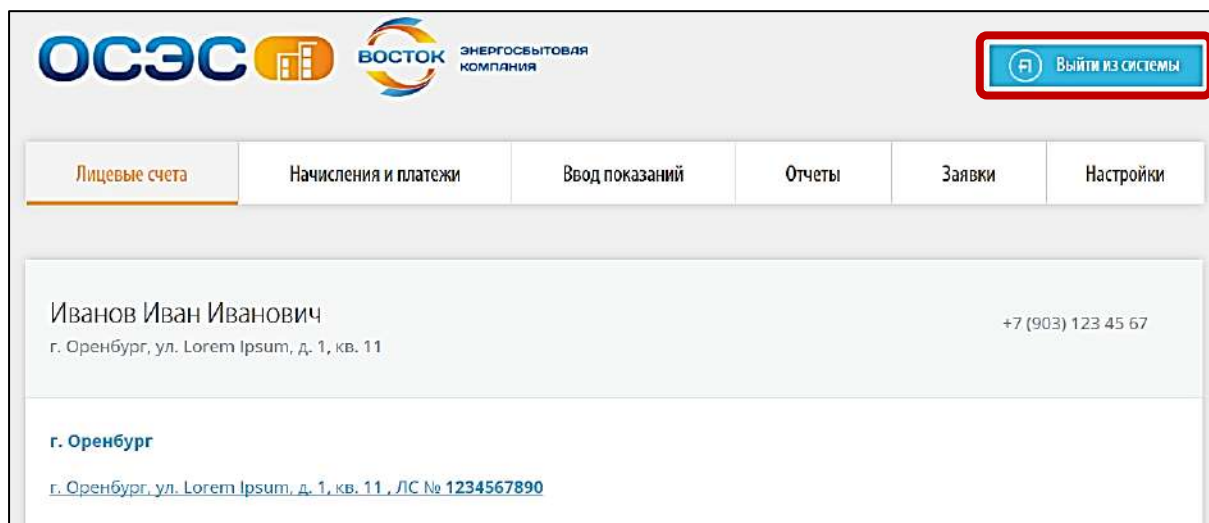


Рис. 35

Восстановление пароля от учетной записи ЕЛК

В случае утраты логина или пароля можно воспользоваться функцией **Восстановление пароля**.

1. На странице входа в ЕЛК, нажмите кнопку **Забыли пароль?**. (Рис. 36)

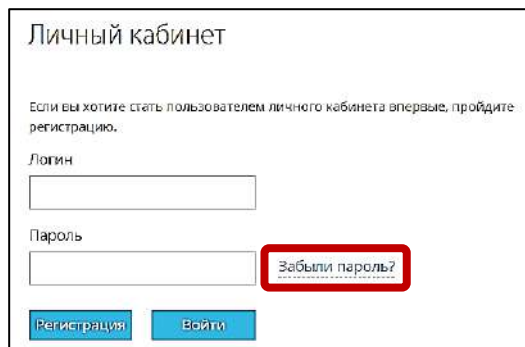


Рис. 36

2. Выберите способ восстановления пароля, введите номер мобильного телефона или E-mail указанный при регистрации и нажмите кнопку **Продолжить**. (Рис. 37)

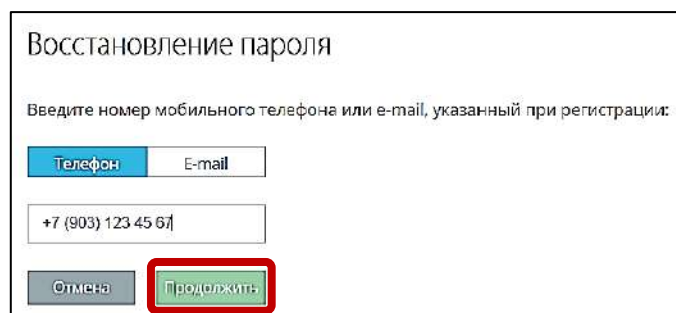


Рис. 37

3. В зависимости от выбора способа восстановления пароля, введите четырехзначный код, полученный в SMS (Рис.38) или перейдите по ссылке из письма.

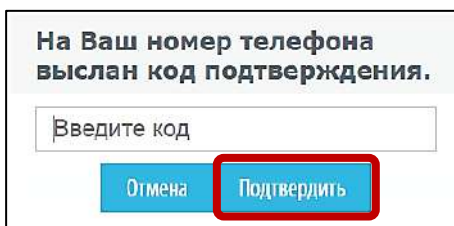


Рис. 38

4. В окне **Изменение пароля** дважды введите новый пароль и нажмите **Продолжить**. (Рис. 39) Ваш пароль будет успешно изменен.

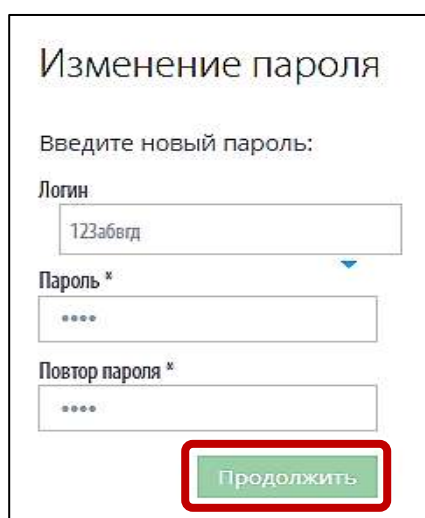


Рис. 39



В окне **Изменение пароля**, в графе **Логин** Вы можете проверить указанный при регистрации логин.

Обращение в службу технической поддержки

При возникновении вопросов по работе в Едином личном кабинете, Вы можете обратиться в службу технической поддержки.

Свяжитесь со справочной службой по номеру телефона [+7 912 062 04 77](tel:+79120620477) или посредством письма на адрес электронной почты lk.erc@erc-progress.ru.



Обращаясь в справочную службу убедитесь, что Вам предоставлен номер заявки. Используйте его при повторном обращении к специалистам.